

Condiții de participare la concurs:

pentru ocuparea funcției publice vacante
de șef adjunct al Direcției Învățământ Hîncești

Sarcinile de bază ale funcției:

1. Aplicarea prevederilor Codului Educațional și actelor normative care reglementează raporturile în domeniul învățământului, a ordinelor și instrucțiunilor Ministerului Educației și Cercetării, Consiliului raional, inclusiv realizarea hotărârilor și măsurilor adoptate de Consiliul Administrativ și Consiliul Consultativ al Direcției Învățământ..
2. Asigurarea promovării și implementării politicii educaționale a statului în domeniul învățământului educațional și preuniversitar.
3. Acordarea suportului metodologic și practic în domeniul său de competență.
4. Conducerea/managementul Direcției Învățământ.

Condițiile de participare la concurs:

Condiții de bază

- a. deține cetățenia Republicii Moldova;
- b. posedă limba română;
- c. are capacitate deplină de exercițiu;
- d. nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
- e. este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sînt stabilite cerințe speciale de sănătate;
- f. are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- g. nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție
- h. nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție;
- i. nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

Cerințe specifice –

Studii: studii de master sau superioare pre-Bologna în domeniu;

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea managementului de funcționare a unei autorități publice;
- Cunoașterea politicilor și procedurilor de administrare, precum și a practicilor pozitive în domeniu;
- Cunoștințe de operare la calculator;

Abilități: management, de lucru cu informația, organizare, analiză și sinteză, elaborare de documente, consultare, instruire, prezentare, comunicare eficientă, soluționare de probleme, lucru în echipă.

Atitudini/Comportamente: respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomatie, creativitate, flexibilitate, disciplină, punctualitate, responsabilitate, tendință spre dezvoltare profesională continuă

Alte cerințe specifice: are experiență de cel puțin 5 ani într-o funcție de conducere în sistemul educațional sau cel puțin 5 ani într-o funcție de execuție în cadrul organului local de specialitate; în privința sa nu este instituită o măsură de ocrotire judiciară; în ultimii 3 ani, nu a fost destituit(ă) dintr-o funcție publică conform art.64 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr.158/2008 sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare; întrunește cerințele specifice minime pentru ocuparea respectivei funcții stabilite în Clasificatorul unic al funcțiilor publice, aprobat prin Legea nr. 155/2011

Persoanele interesate pot depune Dosarul de concurs care va se va constitui din:

- **Formularul de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice (descarcă aici)**
[https://cariere.gov.md/ckfinder/files/Formular de participare cariere gov md.d ocx](https://cariere.gov.md/ckfinder/files/Formular_de_participare_cariere_gov_md.d ocx)
- Cererea/Formularul de participare la concurs, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 al Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției publice de conducător al organului local de specialitate în domeniul învățământului aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.109 din 05.02.2024
Dacă cererea de participare este depusă prin intermediul platformei cariere.gov.md, atunci Formularul de participare va fi generat și completat automat în baza datelor din cererea electronică.
- **Copia buletinului de identitate**
Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. În situația în care dosarul de concurs se depune prin poștă sau e-mail, această prevedere se aplică la data desfășurării probei scrise a concursului, sub sancțiunea respingerii dosarului de concurs.
- **Copiile diplomelor de studii și, după caz, ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau specializare**
- **Documente ce atestă experiența profesională sau Declarația pe propria răspundere**
Copia carnetului de muncă, certificate privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 pot fi înlocuite cu declarația pe propria răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.
- **Cazierul judiciar sau Declarația pe propria răspundere**
Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declarația pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.
- Curriculum vitae

- Conceptul de dezvoltare instituțională

Data limită pînă la care poate fi depus Dosarul de concurs –21 februarie 2025

Modalitatea de depunere a documentelor

E-mail mititel.violeta.67@mail.ru

Poștă -adresa poștală –mun.. Hîncești, str.M.Hîncu 138-etajul 4

Personal- persoana de contact – Mititel Violeta tel. 069724206, Șerban Ala bir.409 tel.069699176

Bibliografia concursului:

- **Constituția Republicii Moldova**

Domeniul I Managementul sistemului educațional (strategic și organizațional)

1. Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014 (itemii 1-10, 13-25, 29-31, 36-40, 76-79, 87, 115-116, 119-120, 127, 130-133, 135-136, 147, 149, 151-154);
2. Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018 (itemii 41-57);
3. Legea nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public (itemii 58-62);
4. Hotărârea Guvernului nr.1042/2023 cu privire la Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică (itemii 114, 126, 129, 141);
5. Hotărârea Guvernului nr. 601/2020 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional de management în educație (itemii 155 - 164);
6. Cadrul de Referință al Curriculumului Național, aprobat prin ordinul ministrului nr.432/2017 (itemii 11-12, 26-28, 32-35);
7. Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ministrului nr.861/2015 (itemii 66- 75);
8. Ordinul ministrului nr.1699/2023 cu privire la eficientizarea procesului de raportare și completare a documentației școlare în învățământul general (itemii 106-113, 117-118);
9. Regulamentul-cadru cu privire la funcționarea consiliului de administrație al instituției de învățământ general aprobat prin ordinul ministrului nr.269/2020 (itemii 80-85);
10. Ordinul ministrului nr.1074/2019 cu privire la unele acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului plăților informale în sistemul educațional (itemii 63-65);
11. Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, aprobată prin ordinul ministrului nr.77/2013 (itemii 92-93)
12. Raportul cu privire la evidența sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, bullying, neglijare, exploatare, trafic, aprobat prin ordinul ministrului nr. 1168/2022 (itemii 90-91);

13. Metodologia de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, aprobată prin ordinul ministrului nr.858/2013 (itemii 86, 88- 89, 94-95);
14. Regulamentul privind comunicarea între instituțiile de învățământ și mass-media în cazurile care se referă la copii, aprobat prin ordinul ministrului nr.60/2014 (itemii 104-105);
15. Ghidul metodologic de guvernanță democratică a școlii în Republica Moldova, aprobat prin ordinul ministrului nr.1643/2023 (itemii 96-103, 137);
16. Standardele de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului, aprobate prin ordinul ministrului nr.970/2013 (itemii 124, 125, 128, 134, 148, 150);
17. Reglementări și proceduri specifice pentru evaluarea și certificarea elevilor cu cerințe educaționale speciale incluși în instituțiile de învățământ general obligatoriu, aprobate prin ordinul ministrului nr.330/2014 (itemii 121, 122);
18. Instrucțiunea privind procedurile specifice de examinare a elevilor cu cerințe educaționale speciale, aprobată prin ordinul ministrului nr.156/2015 (itemii 123, 145);
19. Regulamentul-cadru al Comisiei multidisciplinare intrașcolare din instituția de învățământ primar, secundar, ciclul I și II, aprobat prin ordinul ministrului nr.683/2019 (itemii 138, 140, 142-144);
20. Metodologia de organizare și funcționare a Centrului de resurse pentru educația incluzivă din instituția de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordinul ministrului nr.100/2015 (itemii 139);
21. Instrucțiunea de organizare a învățământului la domiciliu, aprobată prin ordinul ministrului nr.98/2015 (itemul 146).

Domeniul II Managementul curriculumului, organe locale de specialitate în domeniul învățământului

1. Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014 (itemii 2-3, 21-23, 34-35, 45, 47, 52, 79, 81-84, 91);
2. Legea nr.330/1999 cu privire la cultura fizică și sport (itemii 38, 42, 44, 53, 69-71, 94-100);
3. Regulamentul privind activitățile de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte în învățământul general, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1002/2023 (itemii 54-55);
4. Cadrul de Referință al Curriculumului Național, aprobat prin ordinul ministrului nr.432/2017 (itemii 1, 4-19, 36-37, 39-41, 43, 46, 93);
5. Regulamentul-tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, aprobat prin ordinul ministrului nr. 235/2016 (itemii 20, 24-29, 33, 92);

6. Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar, aprobat prin ordinul ministrului nr.70/2020 (itemii 30- 32);
7. Metodologia privind evaluarea criterială prin descriptori în învățământul primar, clasele I-IV, aprobată prin ordinul ministrului nr.1468/2019 (itemii 48-51);
8. Regulamentul cu privire la examenul național de bacalaureat, aprobat prin ordinul ministrului nr.47/2018 (itemii 56-59, 85-90);
9. Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului, aprobat prin ordinul ministrului nr.48/2018 (itemii 60-63);
10. Metodologia de organizare și desfășurare a testării naționale în învățământul primar, aprobată prin ordinul ministrului nr.1572/2018 (itemii 64-65);
11. Cadrul de referință al educației timpurii din Republica Moldova, aprobat la Consiliul Național pentru Curriculum, ordinul ministrului nr.1592/2018 (itemii 66-68, 72-73);
12. Regulamentul-tip al instituției de educație timpurie, aprobat prin ordinul ministrului nr.254/2017 (itemii 74-78, 80);

Domeniul III Managementul resurselor umane

1. Codul muncii al Republicii Moldova nr.154/2003 (itemii 1-77 și itemul 89);
2. Legea integrității nr.82/2017 (itemii 78-79, 86-88, 90-95);
3. Lege nr.133/2016 privind declararea averii și intereselor personale (itemii 80-85);
4. Legea nr.229/2010 privind controlul financiar public intern (itemii 96-100).

Domeniul IV Managementul resurselor financiare

1. Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014 (itemii 1, 44-47, 65);
2. Codul muncii al Republicii Moldova nr.154/2003 (itemii 14, 81-100);
3. Legea nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (itemii 3, 48- 59, 63-64, 66);
4. Hotărârea de Guvern nr. 868/2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea (itemii 2, 4-39, 41-43, 77);
5. Hotărârea de Guvern nr. 1231/2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (itemii 40, 60-62, 67-70);
6. Hotărârea de Guvern nr. 969/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea compensațiilor bănești anuale personalului de conducere și didactic din instituțiile de învățământ general public (itemii 71-76)
7. Hotărârea de Guvern nr. 234/2005 cu privire la alimentarea elevilor (itemii 78-80).